**船建学院邀请校外人员入校活动审批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | 开展形式 | 线上／线下 |
| 申请部门 |  | | 活动负责人 |  |
| 活动类型（请勾选相应类型） | | | 审批部门 | |
| **非学历教育培训（含中小学生科创培训）等** | | | **研究生教务办** | |
| **中小学生夏令营等** | | | **本科生教务办** | |
| **研究生招生夏令营等** | | | **研究生教务办** | |
| **学术报告会、学术讲座等** | | | **科研与学科办** | |
| **国内高校学生来访交流等** | | | **学工办、本科生教务办、研究生教务办** | |
| **科研类研讨会、项目开题会议、中期汇报会议、项目结题及验收会议等** | | | **科研与学科办** | |
| **校友返校等** | | | **校友联络办** | |
| **体育赛事等** | | | **学工办、工会** | |
| **文艺活动等** | | | **学工办、工会** | |
| 活动简介 | |  | | |
| 拟邀请入校校外人员信息 | | 姓名 |  | |
| 单位 |  | |
| 所在城市 |  | |
| 注：如有多名校外人员参加，请表后附所有人员信息 | | |
| 部门初审意见 | | 部门主任签字：  时间： | | |
| 部门分管领导意见 | | 分管领导签字：  时间： | | |
| 学院疫情防控工作领导小组意见 | | 责任领导签字： 党政综合办盖章  时间： | | |

注：此表一式两份，活动申请部门凭此表向学校相关职能部门审批备案，党政综合办留存一份备案。